Direcció de Recursos Humans
Hospital Universitari Vall d'Hebron
Pg. Vall d'Hebron 119-129
08035 Barcelona
T. 934894426 – Ext. 4429

CONVOCATÒRIA 28-2026 D'UN LLOC DE:

INFERMER/A D'ATENCIÓ AL PACIENT AMB FIBROSI QUÍSTICA

ÀREA DE CONEIXEMENT DE CONSULTES EXTERNES, ÀREA DE PEDIATRIA I ESPECIALITATS PEDIÀTRIQUES

DIRECCIÓ D'INFERMERIA

HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON

1.Lloc de Treball

Missió

Acompanyar la població infantojuvenil i adulta amb fibrosi quística i les seves famílies durant el procés de malaltia, establint una relació d'ajuda que permeti identificar necessitats, fomentar l'autonomia, l'autocura i l'autogestió de la malaltia. Proporcionar una atenció infermera especialitzada, integral i continuada en l'àmbit de la fibrosi quística, afavorint la coordinació entre els diferents nivells i dispositius assistencials i la continuïtat de les cures al llarg de les diferents etapes evolutives i assistencials de les persones ateses.

Funcions principals del Lloc

- Desenvolupar l'activitat infermera especialitzada en l'àmbit de la fibrosi quística, d'acord amb els protocols, procediments i recomanacions clíniques específiques de la unitat.
- Coordinar el procés assistencial de les persones amb fibrosi quística i de les seves famílies al llarg de les diferents etapes evolutives de la malaltia, promovent la continuïtat de les cures entre els diferents nivells i dispositius assistencials.
- Realitzar la valoració integral de les necessitats assistencials, educatives, familiars i psicosocials de les persones amb fibrosi quística, i impulsar les actuacions de coordinació necessàries per a la seva adequada atenció.
- Desenvolupar programes d'educació terapèutica dirigits a les persones amb fibrosi quística i a les seves famílies per promoure l'autocura, l'adherència terapèutica, l'autogestió de la malaltia i la detecció precoç de complicacions.
- Participar en els processos de transició assistencial de les persones amb fibrosi quística entre els dispositius d'atenció pediàtrica i d'adults, afavorint la continuïtat i la seguretat assistencial.
- Coordinar-se amb els equips intrahospitalaris, extrahospitalaris i comunitaris implicats en l'atenció de les persones amb fibrosi quística per garantir una resposta integrada a les seves necessitats assistencials.

Document signat digitalment per:
Elena Hitos López (12/11/2026 10:45 CET)

- Contribuir a la difusió del coneixement, la formació de professionals i l'actualització de les pràctiques assistencials relacionades amb l'atenció a les persones amb fibrosi quística.
- Participar en projectes de recerca, innovació i millora contínua relacionats amb la fibrosi quística, contribuint a la implantació de pràctiques basades en l'evidència científica.
- Col·laborar en l'elaboració, revisió i actualització dels protocols, procediments i documents de suport relacionats amb l'atenció infermera a les persones amb fibrosi quística.
- Realitzar qualsevol altra tasca o funció relacionada amb la naturalesa del lloc de treball i pròpia de la seva categoria professional que li pugui ser assignada.

2. El perfil

Requisits

1. Formació reglada

- Estar en possessió de la titulació oficial de nivell universitari de grau, diplomatura en infermeria o equivalent.

2. Formació complementària

- Acreditar formació complementària relacionada amb la fibrosi quística, les malalties respiratòries cròniques, l'educació terapèutica o l'atenció a pacients crònics complexos.

3. Coneixements

- Coneixement oral i escrit de nivell de suficiència de català (certificat C1) del Departament de Política Lingüística o equivalent. Si no es té el certificat acreditatiu, l'Òrgan Tècnic de Selecció avaluarà adequadament els coneixements de llengua catalana segons el lloc a proveir.

4. Experiència

- Acreditar una experiència professional mínima de dos anys com a infermer/a en l'àmbit assistencial, amb experiència en l'atenció a persones amb fibrosi quística, malalties respiratòries cròniques o patologies cròniques complexes, en l'àmbit pediàtric i/o de l'adult .

Elements que cal valorar

1. Formació reglada

- Doctorat, màster o postgrau relacionat amb l'atenció a persones amb malalties respiratòries, malalties cròniques, educació terapèutica, continuïtat assistencial o àmbits afins a les funcions del lloc.

2. Formació complementària

- Activitats formatives relacionades amb la coordinació assistencial, la continuïtat de cures, la seguretat del pacient, la metodologia de la recerca, la pràctica basada en l'evidència i la innovació en l'àmbit assistencial.

3. **Coneixements**
   - Atenció integral a les persones amb fibrosi quística i coneixement del seu procés assistencial.
   - Proves funcionals respiratòries i la seva aplicació en l'atenció a les persones amb fibrosi quística.
   - Nivell intermedi en llengua anglesa (comprensió escrita, lectura i expressió oral).
4. **Experiència prèvia demostrable**
   - Experiència en educació terapèutica, coordinació assistencial, continuïtat de cures o processos de transició assistencial entre l'àmbit pediàtric i l'adult.
   - Participació en activitats de recerca, publicacions científiques, comunicacions, ponències o altres activitats de difusió del coneixement relacionades amb l'àmbit funcional del lloc.

Perfil de competències

Adequació al canvi i flexibilitat; compromís amb l'Institut Català de la Salut; orientació al servei; treball en equip i cooperació; capacitat resolutiva i presa de decisions; comunicació i persuasió; gestió d'emocions; millora i aprenentatge permanents; planificació, organització i prioritització.

3. Característiques del lloc de treball

Identificació del lloc

Nom del lloc: **Infermer/a d'atenció al pacient amb fibrosi quística**

Grup Professional/Categoria: **A2 _Diplomat/ada Sanitari/ària d'Infermeria**

Centre de treball**: Hospital Universitari Vall d'Hebron**

Dependència jeràrquica: **Infermer/a supervisor/a de l'àrea de coneixement de consultes externes, àrea de pediatria i especialitats pediàtriques. Direcció d'Infermeria.**

Retribucions: **Les establertes al III Acord de la Mesa Sectorial i normativa vigent.**

Jornada**: S'adequarà a les necessitats del servei, inicialment, serà la prevista al calendari laboral, en torn de 7 hores lliscant matí i tarda.**

4. Termini i presentació de sol·licituds

Les persones interessades i que reuneixin els requisits esmentats, podran fer inscripció telemàtica a través de la intranet a l'adreça següent: *https://intranet.vallhebron.cat/serveis-i-eines/recursos-humans/convocatories* o a l'apartat *Treballa amb nosaltres* del web de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron: *https://hospital.vallhebron.com/qui-som/treballa-amb-nosaltres/convocatories-de-seleccio*.

Davant de qualsevol incidència amb la inscripció, es poden dirigir les consultes a la següent adreça de correu electrònic: rrhh_convocatories@vallhebron.cat o presencialment a la Direcció de Recursos Humans de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

El termini de presentació de sol·licituds s'estendrà del 13 de novembre de 2026 al 26 de novembre de 2026, ambdós inclosos.

Juntament amb la sol·licitud, cal adjuntar:

- Currículum enregistrat de forma telemàtica a l'aplicació del Sistema de Gestió de Recursos Humans (*SGRH*), mòdul *Gestió de currículum*, al lloc web: *https://ics.gencat.cat/ca/lics/treballeu-a-lics/*
- Documentació acreditativa dels punts *requisits* i *elements que cal valorar* (base 2) sempre que no constin en estat VAL o C a l'aplicació informàtica esmentada. Posteriorment, un cop requerits, els aspirants hauran d'aportar la documentació original per a procedir a la compulsa de les còpies.
- Projecte de desenvolupament organitzatiu i funcional, d'acord amb les especificacions establertes en les condicions del procés selectiu i que serà valorat d'acord amb els criteris definits a l'annex d'aquesta convocatòria.
- Justificant d'inscripció a la Borsa de Treball de l'Institut Català de la Salut a la categoria convocada. Les persones aspirants que, un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, no compleixin amb el requisit establert en la base 7.2 restaran excloses de la convocatòria i no podran participar en el procés de selecció.
- Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual.
- L'acreditació de l'experiència professional fora de l'Institut Català de la Salut s'haurà de fer mitjançant certificat en format original emès per l'òrgan, autoritat o càrrec que duu a terme la gestió de recursos humans, amb indicació de la categoria, forma d'ocupació, períodes de serveis prestats i funcions desenvolupades.
- També es podrà acreditar mitjançant una declaració responsable de la persona aspirant, amb indicació de la categoria, forma d'ocupació, períodes de serveis prestats, les funcions desenvolupades i una persona de contacte del departament de recursos humans corresponent. En aquest cas, la incorporació efectiva de la persona seleccionada restarà condicionada a la presentació posterior del certificat acreditatiu en els termes establerts al paràgraf anterior.

5. Condicions del procés selectiu

Tota la informació referent a persones aspirants admeses i no admeses, resultat de proves i altres comunicacions es publicarà al lloc web de l'ICS i a l'apartat de convocatòries del lloc web i de la intranet de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

La publicació en aquests canals substitueix la notificació individual a les persones interessades, de conformitat amb el que estableix l'article 45.b de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 58.c de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En el cas de no cobrir el lloc per manca de persones aspirants idònies o no admeses, la convocatòria es declararà deserta.

Les persones aspirants que reuneixin els requisits de participació seran admeses i continuaran en el procés selectiu, que consistirà en:

1. Valoració curricular

Valoració de l'adequació del contingut del currículum de les persones aspirants en relació amb el perfil de la plaça convocada.

Aquest apartat tindrà un valor màxim de 7 punts: fins a 3,5 punts l'experiència i fins a 3,5 punts la formació.

2. Valoració competencial i prova

A les persones aspirants se'ls realitzarà una valoració competencial, mitjançant prova psicotècnica, i es podran fer proves teòriques i/o pràctiques d'avaluació de mèrits i coneixements. Les proves de coneixements, en cas de realitzar-se, tindran caràcter eliminatori i es qualificaran com a apte/a o no apte/a. Només les persones aspirants qualificades com a aptes continuaran en el procés selectiu. Les persones aspirants que superin aquesta fase podran ser objecte de valoració addicional de les proves de coneixements a efectes de puntuació.

Alhora, amb la finalitat d'avaluar els mèrits i capacitats de les persones aspirants, es requerirà que aquestes aportin un projecte de desenvolupament organitzatiu i funcional de com l'aspirant abordaria les funcions del lloc al qual s'opta. El treball ha de ser original i inèdit, elaborat exclusivament per a aquesta convocatòria, i no pot haver estat presentat, ni totalment ni parcialment, en cap altra convocatòria o procés. L'estructura i el format són lliures, amb una extensió mínima del text de sis pàgines i màxima de deu, sense comptar portades, índex ni bibliografia. S'ha de presentar en PDF en arxiu adjunt a la inscripció telemàtica a través de la intranet: *https://intranet.vallhebron.cat/serveis-i-eines/recursos-humans/convocatories*, o a través de l'apartat *Treballa amb nosaltres* del web de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron: *https://hospital.vallhebron.com/qui-som/treballa-amb-nosaltres/convocatories-de-seleccio*

Aquest apartat tindrà un valor màxim de 26 punts: fins a 12 punts corresponents a la valoració competencial i fins a 14 punts corresponents al projecte i, si escau, a proves teòriques i/o pràctiques d'avaluació de mèrits i coneixements.

L'Òrgan Tècnic de Selecció determinarà l'ordre de realització de les proves, així com els criteris de superació. Així mateix, podrà sol·licitar l'assessorament de persones expertes en els àmbits relacionats amb el lloc de treball convocat, les quals podran col·laborar en la definició, realització i valoració de les proves i del projecte.

6. Resolució, publicació de resultat final i presentació de documents

Fase 1

La selecció recaurà en la persona participant amb nomenament fix que superi la puntuació mínima, d'acord amb el barem establert per l'òrgan tècnic de selecció d'aquesta convocatòria, i que avantatgi en puntuació a la resta d'aspirants que, si escau, estiguin en la mateixa situació. Així, doncs, si cap persona aspirant assoleix la valoració mínima exigida, es declararà deserta la convocatòria. En cas de requeriment, caldrà presentar els originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència laboral o d'altres mèrits meritables del currículum.

Fase 2

En aquesta fase s'oferirà la vacant no coberta en la fase 1 a la resta d'aspirants. El procés es resoldrà per ordre de prelació, d'acord amb el barem acordat a la fase 1.

Direcció de Recursos Humans
Hospital Universitari Vall d'Hebron
Pg. Vall d'Hebron 119-129
08035 Barcelona
T. 934894426 – Ext. 4429

7. Disposicions generals

1. No s'acceptaran candidatures fora de termini.
2. Les persones aspirants han d'estar inscrites a la Borsa de Treball de l'Institut Català de la Salut en la categoria convocada i en l'àmbit territorial del centre de treball de la convocatòria (SGRH).
3. La Direcció de Recursos Humans designarà un òrgan tècnic de selecció encarregat de resoldre la convocatòria.
4. Només es convocarà un cop a les proves i/o a la valoració competencial a les persones aspirants. Les persones que no compareguin quedaran excloses del procés selectiu, independentment de la justificació, o no, de la compareixença.
5. La persona seleccionada que renunciï al procés selectiu, perdrà els drets derivats de la convocatòria. En aquesta situació, s'anomenarà a la següent persona aspirant per ordre d'idoneïtat.

Recursos

Contra els actes definitius o de tràmit de l'òrgan tècnic de selecció, si aquests últims decideixen directament o indirectament sobre el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, els interessats poden interposar recurs d'alçada davant el director gerent de l'Institut Català de la Salut, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva exposició pública, d'acord amb els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d´1 d´octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aplicació de l'article 85.1 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, el recurs d'alçada s'ha de presentar de manera obligatòria a través del formulari electrònic "Interposició de recursos administratius contra actes de l'Institut Català de la Salut en matèria de personal" que trobareu a la pàgina web *Tràmits Gencat* o clicant a l'enllaç següent: *Interposició de recursos administratius contra resolucions de l'Institut Català de la Salut en matèria de personal.*

Contra la resta d'actes, en els documents d'avís, s'estipularà el règim i termini de les al·legacions que es podran formular.

Elena María Hitos López
Direcció de Recursos Humans
AVB/sm

Direcció de Recursos Humans
Hospital Universitari Vall d'Hebron
Pg. Vall d'Hebron 119-129
08035 Barcelona
T. 934894426 – Ext. 4429

ANNEX. Criteris de valoració del projecte

Puntuació màxima: fins a 14 punts

El projecte de desenvolupament **organitzatiu i funcional** serà valorat d'acord amb els criteris següents:

1. Adequació al lloc de treball i a l'àrea de coneixement (fins a 3 punts)

- Coneixement de l'àmbit funcional i del context assistencial i organitzatiu del lloc.
- Adequació del projecte a les funcions del lloc i a les necessitats del servei.

2. Anàlisi de la situació i identificació d'oportunitats de millora (fins a 3 punts)

- Capacitat per identificar necessitats assistencials, educatives o de coordinació relacionades amb l'atenció a les persones amb fibrosi quística.
- Identificació d'àrees de millora en l'atenció, l'educació terapèutica, la continuïtat assistencial o la coordinació entre dispositius assistencials.

3. Proposta d'intervenció assistencial (fins a 5 punts)

- Definició de propostes orientades a la millora de l'atenció a les persones amb fibrosi quística i les seves famílies.
- Coherència, viabilitat i aplicabilitat de les actuacions plantejades.
- Contribució de les propostes a l'educació terapèutica, l'autocura, la continuïtat assistencial o la coordinació de les cures.

4. Orientació a resultats (fins a 2 punts)

- Definició d'indicadors per avaluar l'impacte de les actuacions proposades.
- Proposta de mecanismes de seguiment i avaluació dels resultats.

5. Qualitat tècnica del document (fins a 1 punt)

- Claredat, coherència i estructuració del document.
- Capacitat de síntesi i qualitat de l'expressió escrita.

Criteris d'aplicació

- El projecte es valorarà per l'Òrgan Tècnic de Selecció, segons els criteris establerts en aquest annex.
- S'aplicaran els criteris de manera homogènia a totes les candidatures.
- Només es valoraran els continguts relacionats amb el lloc de treball convocat.
- Es valorarà especialment l'adequació del projecte al lloc de treball convocat i al seu context assistencial.
- Es valorarà l'orientació pràctica, la viabilitat i la coherència de les propostes plantejades.
- Es valorarà negativament la manca de concreció de les propostes, així com l'absència de sistemes d'avaluació o seguiment.
- La puntuació obtinguda en aquest annex s'ajustarà, si escau, a la distribució establerta en el procés selectiu.